**Zarządzenie Nr 949 / II / 2021**

**Burmistrza Gołdapi**

z dnia 10 lutego 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu wyboru przedstawicieli pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi do reprezentowania przy wyborze instytucji finansowej zarządzającej Pracowniczymi Planami Kapitałowymi oraz zarządzenia wyborów przedstawicieli pracowników
w Urzędzie Miejskim w Gołdapi**

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

**§ 1.** Wprowadzam **„Regulamin wyboru przedstawicieli pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi do reprezentowania przy wyborze instytucji finansowej zarządzającej Pracowniczymi Planami Kapitałowymi”** stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Ustalam datę wyborów przedstawicieli pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi w dniach **15,16,17 lutego 2021 r.** w wyznaczonym pomieszczeniu w Urzędzie Miejskim w Gołdapi.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału ds. Administracyjnych.

**§ 4.** Nadzór nad wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Gołdap.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do wiadomości pracownikom Urzędu Miejskiego w Gołdapi poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu.

**Burmistrz Gołdapi**

**/-/ Tomasz Rafał Luto**

Sporządziła Róża Popławska

Sprawdziła Anna Rawinis

Sprawdzono pod względem formalnoprawnym Barbara Woźniak

Załącznik do Zarządzenia Nr 949 / II / 2021

Burmistrza Gołdapi

z dnia 10 lutego 2021 r.

**„Regulamin wyboru przedstawicieli pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi do reprezentowania przy wyborze instytucji finansowej zarządzającej
Pracowniczymi Planami Kapitałowymi”**

**§ 1. 1.** Przedstawiciele pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi są wybierani w celu reprezentowania pracowników podczas wyboru instytucji finansowej, o której mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.).

**2.** Reprezentacja pracowników składa się z **dwóch** pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi.

**§ 2. 1.** Przez pracownika należy rozumieć osobę zatrudnioną w Urzędzie Miejskim w Gołdapi, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy, która ma czynne i bierne prawo wyborcze.

**2.** Każdy pracownik może zgłosić **dwóch** kandydatów, w tym także swoją osobę.

**3.** Każdemu pracownikowi przysługuje jeden głos.

**4.** Głosować można tylko osobiście.

**5.** W przypadku rezygnacji, rozwiązania umowy, czy utraty wybieralności przez osobę przedstawiciela pracowników, przeprowadza się nowe wybory z zachowaniem zasad zawartych w niniejszym regulaminie.

**§ 3. 1.** Pracownicy zgłaszają kandydatów w terminie **do 12 lutego 2021 r. do godz. 12:00**, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu.

**2.** Kandydat wyraża zgodę na kandydowanie składając oświadczenie stanowiące załącznik nr 2
do regulaminu.

**§ 4. 1.** W skład komisji wyborczej wchodzi 3 następujących pracowników:

1. Anna Rawinis – Sekretarz Gminy Gołdap,
2. Róża Popławska – p.o. Kierownika Wydziału ds. Administracyjnych,
3. Katarzyna Krusznis – młodszy referent ds. obsługi Rady Miejskiej i jednostek pomocniczych gminy.

**2.** W skład komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące na przedstawicieli osób zatrudnionych
oraz Burmistrz Gołdapi.

**3.** Komisja wykonuje czynności wskazane w niniejszym regulaminie w czasie pracy, przy obecności co najmniej dwóch członków, w swojej siedzibie – pokój nr 4 Urzędu.

**4.** Komisja wyborcza rejestruje kandydatów na przedstawicieli pracowników oraz sporządza listę kandydatów w kolejności alfabetycznej, którą udostępnia pracownikom poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń urzędu **w dniu 12 lutego 2021 r.**

**5.** Komisja przygotowuje listę pracowników uprawnionych do głosowania. Potwierdzeniem udziału pracownika w wyborach na przedstawicieli pracowników jest umieszczenie podpisu osoby głosującej na liście. Podpis na liście umieszczany jest przed wydaniem karty do głosowania.

**6.** Komisja wyborcza przygotowuje karty do głosowania, na których umieszcza się nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, przeprowadza głosowanie oraz ogłasza wyniki głosowania.

**§ 5. 1.** Głosować można na dwóch kandydatów, stawiając znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów, tak aby linie przecinały się w obrębie kratki.

2. Postawienie znaku „X” w więcej niż dwóch kratkach lub niepostawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

**3.** Karty do głosowania będą składane do urny wyborczej, przygotowanej przez komisję wyborczą, znajdującej się w miejscu przeprowadzania wyborów - pokój nr 4. W czasie głosowania urna jest zamknięta.

**§ 6. 1.** Wybory są ważne, bez względu na liczbę głosujących.

**2.** Po przeprowadzeniu głosowania komisja wyborcza otwiera urnę, przelicza głosy i sporządza protokół, który stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

**3.** Dwóch kandydatów, którzy otrzymają największą liczbę głosów, zostają wybrani na przedstawicieli pracowników.

**4.** W przypadku kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów przeprowadza się kolejną turę wyborów na takich samych zasadach jak w pierwszej turze w terminie do 7 dni, licząc od daty pierwszego głosowania. Na liście kandydatów w drugiej turze znajdują się kandydaci, którzy w pierwszej turze otrzymali równą liczbę głosów. Drugiej tury wyborów nie przeprowadza się w przypadku, gdy jeden z kandydatów zrezygnował. Za wybranego uznaje się tego, który pozostał.

**5.** Komisja wyborcza informuje pracowników o wyniku wyborów poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

**6.** Komisja informuje pracodawcę o wyniku wyborów poprzez doręczenie zaświadczenia o wyborze
na przedstawiciela pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi, stanowiącym załącznik nr 4
do regulaminu.

**7.** Zaświadczenie o wyborze na przedstawiciela pracowników dołącza się do dokumentacji dotyczącej Pracowniczych Planów Kapitałowych.

**8.** W sprawach nieujętych w regulaminie decyduje komisja wyborcza.

**9.** Dokumentację z przeprowadzonych wyborów przechowuje się w dokumentacji dotyczącej Pracowniczych Planów Kapitałowych.

Załącznik nr 1 do regulaminu

**ZGŁOSZENIE KANDYDATÓW**

W wyborach na przedstawicieli pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi do reprezentowania przy wyborze instytucji finansowej zarządzającej Pracowniczymi Planami Kapitałowymi zgłaszam kandydaturę:

1. Pan/Pani ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(imię i nazwisko kandydata)

1. Pan/Pani ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(imię i nazwisko kandydata)

Do zgłoszenia dołączam oświadczenie/oświadczenia o wyrażeniu zgody przez kandydata/kandydatów na kandydowanie.

……………………………………………………….

(podpis zgłaszającego)

Gołdap, ……. lutego 2021 r.

*Pouczenie: Zgłoszenie należy złożyć w Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Gołdapi
do dnia 12 lutego 2021 r. osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (na skrzynkę e-mailową urzędu: pom@goldap.pl) lub platformy ePUAP.*

Załącznik nr 2 do regulaminu

………………………………………………………….

(imię i nazwisko pracownika)

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie w wyborach na przedstawicieli pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi do reprezentowania przy wyborze instytucji finansowej zarządzającej Pracowniczymi Planami Kapitałowymi.

…………………………………………….

(data i podpis kandydata)

Załącznik nr 3 do regulaminu

**PROTOKÓŁ Z GŁOSOWANIA**

**w wyborach na przedstawicieli pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi do reprezentowania przy wyborze instytucji finansowej zarządzającej Pracowniczymi Planami Kapitałowymi**

1. Głosowanie przeprowadzono w dniach ……………………….. lutego 2021 r.

2. Liczba uprawnionych do głosowania ………………………………….

3. Komisja wydała kart do głosowania w liczbie ………………… szt.

4. Oddano kart do głosowania ……….. szt., w tym:

- głosów ważnych …………

- głosów nieważnych ……………

5. Na poszczególnych kandydatów oddano następującą liczbę głosów ważnych:

1) ……………………………………………………………………….. - …………… głosów

2) ……………………………………………………………………….. - …………… głosów

3) ……………………………………………………………………….. - …………… głosów

4) ……………………………………………………………………….. - …………… głosów

5) ……………………………………………………………………….. - …………… głosów

6) ……………………………………………………………………….. - …………… głosów

7) ……………………………………………………………………….. - …………… głosów

8) ……………………………………………………………………….. - …………… głosów

6. Komisja stwierdziła, że największą liczbę głosów uzyskali następujący kandydaci:

1) ……………………………………………………………………….

2) ……………………………………………………………………….

i zostali wybrani na przedstawicieli pracowników Urzędu Miejskiego w Gołdapi.

Podpisy członków komisji wyborczej

……………………………………………………

……………………………………………………

……………………………………………………

Gołdap, ….. lutego 2021 r.

Załącznik nr 4 do regulaminu

**ZAŚWIADCZENIE**

**O WYBORZE NA PRZEDSTAWICIELA PRACOWNIKÓW URZĘDU MIEJSKIEGO W GOŁDAPI**

Komisja wyborcza stwierdza, że w wyniku wyborów przeprowadzonych w dniu …… lutego 2021 r. Pan/Pani …………………………………………………………………….. został/a wybrany/a na przedstawiciela pracowników **Urzędu Miejskiego w Gołdapi do reprezentowania przy wyborze instytucji finansowej zarządzającej Pracowniczymi Planami Kapitałowymi**.

Podpisy członków komisji wyborczej

……………………………………………………

……………………………………………………

……………………………………………………

Gołdap, ….. lutego 2021 r.