

Gołdap, dn. 16.05.2022 r.

Wg właściwości

Dotyczy: zapytania ofertowego pn.: „Administrowanie targowiskiem miejskim w Gołdapi”.

Gmina Gołdap udziela informacji i wyjaśnień na zapytania zawarte w wiadomości przesłanej drogą e- mailową w dniu 13 maja 2022 r.:

1. Treść zapytania:

„Zabezpieczenie stałej obsługi placu targowego w godzinach jego funkcjonowania: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w dni targowe (przypadające w czwartki po 1 i 15 każdego miesiąca) w **godz. 6.00 – 14.00.**

W regulaminie targowiska otwarcie jest od godziny 5.00 do 14.00 w dni jarmarczne.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż zabezpieczenie stałej obsługi placu targowego w dni targowe ma odbywać się w godzinach 6.00- 14.00, tak jak zostało to zapisane w szczegółowym opisie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Treść zapytania:

„Na czyj koszt ma nastąpić opróżnianie pojemników? Kto ustawia pojemniki na targowicy i na czyj koszt odbywa się opróżnianie (wywóz)???”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż koszt ustawiania i odbioru (wywóz) pojemników odbywa się na koszt Zamawiającego.

3. Treść zapytania:

„8) Podejmowanie wszelkich możliwych czynności w celu zapewnienia bezpieczeństwa na powierzonych terenach i zapobieganie uszkodzeniom mienia.

Na czym miałyby to polegać (szczególnie od godziny 14.00 do godziny 6.00)? ”

Odpowiedź:

Zamawiający informuję, iż według szczegółowego opisu sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zadaniem Wykonawcy jest: *„zabezpieczenie stałej obsługi placu targowego w godzinach jego funkcjonowania: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w dni targowe (przypadające w czwartki po 1 i 15 każdego miesiąca) w godz. 6.00 – 14.00 oraz obsługa budynku poczekalni wraz z szaletem na targowisku miejskim przy ul. Polnej 2B w Gołdapi od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-16:00”*. W związku z tym Zamawiający uważa, iż realizacja tego zakresu odbywa się w godzinach wykonywania obowiązków przez Wykonawcę.

4. Treść zapytania:

1. „Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się do administrowania targowiskiem miejskim znajdującym się przy ul. Polnej 2B w Gołdapi obejmującym plac targowy z kostki brukowej, plac handlowy, plac parkingowy o nawierzchni z trelinki, drogę dojazdową wraz z przystankami PKS, chodnikami z kostki brukowej, budynkiem poczekalni i kasy PKS wraz z wiatą i przejściem bramowym, w szczególności do:

Co z placem zielonym (działka Nr 1213/ 24), na którym odbywają się imprezy okolicznościowe, w dni jarmarczne odbywa się sprzedaż warzyw, kwiatów, owoców itp. ???"

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż tereny do administrowania zostały przedstawione i wymienione w zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach.

5. Treść zapytania:

„1) wykonania usługi administrowania targowiskiem miejskim w Gołdapi zgodnie z ustaleniami umowy i szczegółowym opisie wykonania przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 ???** do niniejszej umowy przy uwzględnieniu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa"

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż do umowy zostanie dołączony załącznik nr 1, gdzie zostaną wyszczególnione obowiązki Wykonawcy oraz powtórzony przedmiot zamówienia.

6. Treść zapytania:

„W celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapewnić materiały oraz sprzęt niezbędny do wykonywania **usługi administrowania cmentarzami** komunalnymi, zgodnie z zapisami zawartymi w szczegółowym opisie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Pomyłka?"

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż jest to omyłka pisarska, która zostanie skorygowana przy podpisaniu umowy z Wykonawcą.

7. Treść zapytania:

„**Sprzęt o którym mowa w ust. 4** zostanie przekazany Wykonawcy najpóźniej w dniu podpisania umowy poprzez podpisanie protokołu zdawczo- odbiorczego przez przedstawicieli obu Stron umowy? W ustępie 4 nie ma uszczegółowienia sprzętu jaki ma być wydany"

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż "uszczegółowienie sprzętu" zostanie wykonane w protokole zdawczo-odbiorczym. Zamawiający pragnie nadmienić, że będzie to sprzęt niezbędny do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia (np. artykuły AGD).

8. Treść zapytania:

„1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, **Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.**

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. **Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.**

4. Wykonawca jest **zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek, najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy.?"**

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż Wykonawca w ramach prowadzonej działalności zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej w związku z ryzykiem nieumyślnego wyrządzenia szkody osobie trzeciej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę z jego zaniechania obowiązków.

9. Treść zapytania:

„Czy umowy zawarte będą poprzez gminę, czy wykonawca we własnym zakresie zawrze umowy (wszelkie umowy ubezpieczenia były zawierane poprzez gminę) ?

Czy targowisko wraz ze znajdującym się na nim budynkiem zostało ubezpieczone przez gminę???"

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż gmina zawarła odpowiednie polisy ubezpieczeniowe, w związku z tym Wykonawca nie zawiera żadnych polis ubezpieczeniowych.

10. Treść zapytania:

„Kontrola i kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.

2. Zamawiający uprawniony jest do naliczania Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

a) w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek nieprawidłowej realizacji przedmiotu umowy poprzez zaniechanie poprawnego wykonywania czynności określonych w szczegółowym **opisie wykonania przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy** (np. nieodśnieżenie terenów będących w utrzymaniu administratora, zaniechanie sprzątnięcia terenów"

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż odpowiedź jest taka sama jak udzielona na treść zapytania nr 6.

Z poważaniem

Z up. BURMISTRZA
mgr inż. Jarosław Duchnowski
KIEROWNIK
WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY
I INWESTYCJI KOMUNALNYCH

Sporządziła: Magda Zymkowska

